Приложение №1 к Порядку уведомления работодателя о конфликте интересов

(наименование должности руководителя Учреждения)

(ФИО)

от

(ФИО, должность, контактный телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о **возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых  
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной

заинтересованности:

Обязанности в соответствии с трудовым договором, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Лицо, направившее сообщение «\_\_» 20\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее сообщение «\_\_» 20\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер